



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛ/ΣΟΥ ΚΑΙ
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΝΑΥΠΛΙΟΥ
Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ

Αριθμός Απόφασης: 71/2019
Αναρτητέα στο Διαύγεια

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ
13^{ΗΣ} ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2019 ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ συνήλθε σήμερα την 13^η Νοεμβρίου 2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 19:00 στην αίθουσα του δεύτερου ορόφου (παλαιού Δημοτικού Συμβουλίου) του Δημαρχείου Ναυπλίου σε τακτική συνεδρίαση ύστερα από την υπ' αριθμ. Πρωτ: 1841/8.11.2019 πρόσκληση της Προέδρου κας Ράλλη – Πιτσάκη Μαρίας, η οποία επιδόθηκε νόμιμα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 σε κάθε ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Διαπιστώθηκε απαρτία γιατί επί συνόλου δεκαπέντε (15) μελών, βρέθηκαν παρόντες δεκαπέντε (15).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ
ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

Πρόεδρος: - Ράλλη – Πιτσάκη Μαρία - Δημοτική Σύμβουλος
Αντιπρόεδρος: Γαβρήλος Σταύρος - Δημοτικός Σύμβουλος
Μέλη: Χελιώτης Κωνσταντίνος - Δημοτικός Σύμβουλος
Κατερινάκος Χαράλαμπος – Δημοτικός Σύμβουλος εκ της μειοψηφίας
Περράκης Γεώργιος – Δημοτικός Σύμβουλος εκ της μειοψηφίας
Σαλεσιώτης Μιχαήλ – Δημότης
Καζάς Ιωάννης – Δημότης
Ψαρολόγου Μαρία – Δημότισσα
Χατζόπουλος Γεώργιος – Δημότης
Καραμάνος Θεοδόσιος – Δημότης, Αναπληρωτής του κ. Κωνσταντίνου Δημούλη- Δημότη
Βαμβακά – Τζαβάρα Παρασκευή – Δημότισσα
Περράκης Εμμανουήλ – Δημότης
Πανοβράκου Ελένη – Δημότισσα
Παπακωνσταντίνου Αγγελική – Δημότισσα
Χατζηνικολάου Μαριλένα – Εκπρόσωπος Εργαζομένων

ΑΠΟΝΤΕΣ: -

Παρούσα στη συνεδρίαση ήταν η υπάλληλος του Ν.Π Σταύρου Άννα για την τήρηση των πρακτικών και η Διευθύντρια του Ν.Π. κα Ανδρεάδου Πολυξένη.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας η κα Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της Συνεδρίασης και εισήγαγε τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως.

ΘΕΜΑ 2^Ο: Αποδοχή προγράμματος « Άθληση για όλους» περιόδου 2019 – 2020 και προκήρυξη πρόσληψης προσωπικού.

Η Πρόεδρος του Ν.Π. κα Ράλλη – Πιτσάκη Μαρία εισηγούμενη το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Σύμφωνα με το υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΕΥΔΣ/439980/15334/1266 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού όπως δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3200/21.8.2019 Τεύχος Β εγκρίθηκε για τον ΔΟΠΠΑΤ η εφαρμογή δύο τμημάτων « γενικών προγραμμάτων» Άθλησης για Όλους για την περίοδο 2019 – 2020.

Ως ημερομηνία έναρξης των προγραμμάτων ορίζεται ο μήνας Δεκέμβριος του τρέχοντος έτους και ημερομηνία λήξης η 31^η Ιουλίου 2020, με μέγιστη διάρκεια χρηματοδότησης από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού των εγκεκριμένων προγραμμάτων τις είκοσι οκτώ εβδομάδες.

Κατόπιν των προαναφερθέντων η Πρόεδρος επισημαίνει τα δύο βασικά προβλήματα που ανακύπτουν στην εφαρμογή των προγραμμάτων:

- Η χρηματοδότηση της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού αφορά μόνο τις δαπάνες των γυμναστών – εκπαιδευτών που αναγνωρίζονται από την ημερομηνία έναρξης των προγραμμάτων, όπως προσδιορίζεται παραπάνω, σε ποσοστό επιχορήγησης 60 – 100% ανάλογα με το πρόγραμμα για κάθε τμήμα.

Η ωριαία αποζημίωση των Καθηγητών Φυσικής Αγωγής καθορίζεται βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Η Γενική Γραμματεία Αθλητισμού χρηματοδοτεί με το ποσό των 6,35€ για τα γενικά προγράμματα και 7,15€ για τα ειδικά προγράμματα (μεικτές αποδοχές).

- Οι ροές κεφαλαίων της χρηματοδότησης είναι ασταθείς χρονικά. Οι καθυστερήσεις αυτές δημιουργούν την ανάγκη κάλυψης με ίδια κεφάλαια (συμμετοχή αθλουμένων) των υποχρεώσεων προς τα ταμεία, για όσο διάστημα απαιτηθεί.

Συμπληρωματικές δαπάνες στην εφαρμογή του προγράμματος αποτελούν η οργάνωση – παρακολούθηση, η διαχείριση/λογιστική τακτοποίηση, η προβολή τους, ο εξοπλισμός, καθαριότητα, λειτουργικά έξοδα και ειδικές δαπάνες (π.χ. υποστηρικτικές ενέργειες – εκδηλώσεις), που δεν χρηματοδοτούνται από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, αλλά θα αντληθούν από την ίδια συμμετοχή ή τον προϋπολογισμό του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ

Ακολούθως η Πρόεδρος εισηγείται την αποδοχή της υπ' αριθμ. 182700/13385/1259/891 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 1774/17.6.2016/ « Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, ισχυριζόμενη ότι το Ν.Π. θα είναι ο φορέας των προγραμμάτων και θα έχει την ευθύνη της οργάνωσης – επίβλεψης – παρακολούθησης- διαχείρισης (πρόσληψη προσωπικού, οικονομική – λογιστική διαχείριση).

Επί πλέον προτείνει τον ορισμό τριμελούς επιτροπής του Ν.Π. για την αξιολόγηση των αιτήσεων, αποτελούμενης από τους:

- Ανδρεάδου Πολυξένη, Διευθύντρια του Ν.Π
- Χρονοπούλου Σοφία, ΔΕ Διοικητική Ι.Δ.Α.Χ
- Σταύρου Άννα, ΔΕ Διοικητική Ι.Δ.Α.Χ

όπως αυτές καθορίζονται από τις διατάξεις του οργανωτικού πλαισίου της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

Σημειωτέον ότι οι οικονομικοί πόροι για την υλοποίηση των προγραμμάτων « ΑΘΛΗΣΗ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ» της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού έχουν προβλεφθεί στο Διετές Πρόγραμμα Δράσης 2019 -2020 μεταξύ του Ν.Π. και του Δήμου.

Οι δαπάνες έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Ν.Π. για το 2019, και το μηνιαίο ποσό που θα καταβάλουν οι συμμετέχοντες ανέρχεται στα 12,00€ μηνιαίως.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π. έλαβε γνώση και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 71

Α) Κάνει αποδεκτή την εισήγηση της Προέδρου.

Β) Εγκρίνει την αποδοχή προγράμματος « ΑΘΛΗΣΗ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ» περιόδου 2019 - 2020 και

την προκήρυξη πρόσληψης προσωπικού δύο (2) ατόμων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής.

Γ) - Ορίζει τριμελή επιτροπή του Ν.Π. για την αξιολόγηση των αιτήσεων αποτελούμενη από τους:

- Ανδρεάδου Πολυξένη, Διευθύντρια του Ν.Π
- Χρονοπούλου Σοφία, ΔΕ Διοικητική Ι.Δ.Α.Χ
- Σταύρου Άννα, ΔΕ Διοικητική Ι.Δ.Α.Χ

όπως αυτές καθορίζονται από τις διατάξεις του οργανωτικού πλαισίου της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

Δ)Καθορίζει μηνιαίο ποσό 12,00 ευρώ , το οποίο θα καταβάλουν οι συμμετέχοντες.

Ε) Ορίζει την έναρξη της διαδικασίας πρόσληψης των δύο πτυχιούχων φυσικής αγωγής στα τέλη Νοεμβρίου όπου θα εκδοθεί η προκήρυξη της πρόσληψης των 2 ΠΦΑ με ημερομηνία λήξης την 31^η Ιουλίου 2020, με μέγιστη διάρκεια χρηματοδότησης από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού των εγκεκριμένων προγραμμάτων τις 28 εβδομάδες.

ΣΤ)Εγκρίνει το κείμενο της προκήρυξης για την πρόσληψη των 2 ΠΦΑ. το οποίο αποτελεί και αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, ως ακολούθως:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ

Ναύπλιο,
ΑΡ. ΠΡΩΤ.

Δ/νση Λεωφ.Ναυπλίου - Νέας Κίου 1
Τηλ.2752 0 99085
21100 Ναύπλιο

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Ο ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ,ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ ως φορέας υλοποίησης των προγραμμάτων «Άθληση για Όλους», που θα πραγματοποιηθούν στο Δήμο Ναυπλιέων , για την περίοδο 2019- 2020 με τη συνεργασία της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού, θα προσλάβει ΔΥΟ καθηγητές/τριες Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και με ωριαία αποζημίωση ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΕ Φυσικής Αγωγής	2	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΕΝΗΛΙΚΩΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΑ

Απαραίτητα Δικαιολογητικά

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση του Δήμου περί μόνιμης κατοικίας.
7. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος.
8. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.
9. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Κριτήρια Επιλογής

Βασικό κριτήριο κατάταξης των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι.

Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Ως εκ τούτου, συντάσσονται πίνακες υποψηφίων μη λαμβάνοντας υπόψη τον περιορισμό της ανεργίας και στη συνέχεια και της εντοπιότητας. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Βαθμός Πτυχίου (οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,3).

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης 1 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης 0,5 μονάδες.

Στην περίπτωση που απαιτείται εξειδίκευση σε κατηγορία που δεν προβλέπεται στο πρόγραμμα σπουδών του αντίστοιχου τμήματος των Α.Ε.Ι., λαμβάνονται υπόψη βεβαιώσεις σπουδών ή εκπαιδευτικών σεμιναρίων ή επιμορφώσεων στο συγκεκριμένο αντικείμενο της ανακοίνωσης.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 0,5 μονάδες.

Διδακτορικό: 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία με ανώτατο όριο τους πενήντα (50) μήνες. Για κάθε μήνα απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. με μηνιαίο σύνολο ωρών 120 και άνω λαμβάνονται 0,08 μονάδες.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. με μηνιαίο σύνολο ωρών μικρότερο των 120, οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται ως εξής:
αρ. μηνών Χ ώρες απασχόλησης το μήνα Χ 0,08 μονάδες / 120.

Πολυτεκνία

Ο πολύτεκνος υποψήφιος βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα

Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας (άρθρο 29 παρ. 6 ν. 3838/2010).

Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με πενήντα (0,3) μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα).

Τόπος –Προθεσμία υποβολής αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν αίτηση από τις ..-11 -2019 έως και τις ...-11-2019 στα γραφεία του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ., δ/ση: Ναυπλίου Νέας Κίου 1 ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ Πληροφορίες στο τηλ 2752099085

Η παρούσα θα αναρτηθεί στο κατάστημα του φορέα, στο κατάστημα του ΔΟΠΠΑΤ και στην ιστοσελίδα του Δήμου ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ

Περίληψη της ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί σε δύο τουλάχιστον ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού, εφόσον εκδίδονται

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΡΑΛΛΗ – ΠΙΤΣΑΚΗ ΜΑΡΙΑ

ΝΑΥΠΛΙΟ 13-11-2019

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΡΑΛΛΗ – ΠΙΤΣΑΚΗ ΜΑΡΙΑ

Ακριβές αντίγραφο από το
Βιβλίο των πρακτικών
Η ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΥ ANNA

