



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛ/ΣΟΥ ΚΑΙ  
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΝΑΥΠΛΙΟΥ  
Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ

**Ορθή Επανάληψη**  
Αριθμός Απόφασης: **150 /2022**  
**Αναρτητέα στο Διαύγεια**  
**38<sup>η</sup> Συνεδρίαση**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ  
16<sup>ης</sup> ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2022 ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ. συνήλθε σήμερα στις 16 Νοεμβρίου 2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 16:00 σε τακτική (μεικτή ) συνεδρίαση διά ζώσης στα γραφεία του ΔΟΠΠΑΤ ( Λ. Ασκληπιού, Βίλα Ζυμβρακάκη), αλλά και ταυτόχρονα με τηλεδιάσκεψη (μέσω Skype), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Πρωτ: 2564/10.11.2022 πρόσκληση της Προέδρου και κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 74 του Ν. 4555/18 που ισχύουν, του άρθρου 69 του Ν. 3852/2010, του άρθρου 78 του Ν. 4954/2022 και του αρ.πρωτ.46731/13.07.2022 εγγράφου του ΥΠ.ΕΣ.

Συμμετέχοντες μέσω τηλεδιάσκεψης ήταν: η κ. Πανοβράκου Ελένη – Δημότισσα, ο κ. Χελιώτης Κωνσταντίνος - Δημοτικός Σύμβουλος, ο κ. Γκόννης Κωνσταντίνος-Δημοτικός Σύμβουλος εκ της μειοψηφίας και η κ. Χατζηνικολάου Μαριλένα – Εκπρόσωπος Εργαζομένων.

Στη συνέχεια διαπιστώθηκε από την Πρόεδρο του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ. ότι υπήρχε νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών συμμετείχαν δεκατέσσερις ( 14 ).

| ΠΑΡΟΝΤΕΣ   | ΑΠΟΝΤΕΣ                                 |
|--|---|
| 1. Πρόεδρος: <b>Ράλλη – Πιτσάκη Μαρία - Δημοτική Σύμβουλος</b> | 1. Καρέλης Χρήστος- Δημοτικός Σύμβουλος |
| 2. Αντιπρόεδρος: <b>Χατζόπουλος Γεώργιος - Δημότης</b>         |   |
| 3. Ψαρολόγου Μαρία - Δημότισσα                                 |   |
| 4. Χελιώτης Κωνσταντίνος - Δημοτικός Σύμβουλος                 |   |
| 5. Πανοβράκου Ελένη – Δημότισσα                                |   |
| 6. Κορίλη Δήμητρα- Δημότισσα                                   |   |

|   |  |
|---|--|
| 7. Περράκης Εμμανουήλ – Δημότης                               |  |
| 8. Βαμβακά – Τζαβάρα Παρασκευή – Δημότισσα,                   |  |
| 9. Γκόνης Κωνσταντίνος-Δημοτικός Σύμβουλος εκ της μειοψηφίας  |  |
| 10. Μάρα Αικατερίνη- Δημότισσα                                |  |
| 11. Δημούλης Κωνσταντίνος – Δημότης                           |  |
| 12. Περράκης Γεώργιος – Δημοτικός Σύμβουλος εκ της μειοψηφίας |  |
| 13. Καζάς Ιωάννης – Δημότης                                   |  |
| 14. Χατζηνικολάου Μαριλένα – Εκπρόσωπος Εργαζομένων           |  |

(Με φυσική παρουσία συμμετείχαν οι κ.κ: **Ράλλη – Πιτσάκη Μαρία - Δημοτική Σύμβουλος, Πρόεδρος, Χατζόπουλος Γεώργιος – Δημότης, Αντιπρόεδρος**, Περράκης Εμμανουήλ – Δημότης, Ψαρολόγου Μαρία – Δημότισσα, η κ. Μάρα Αικατερίνη-Δημότισσα, ο κ. Περράκης Γεώργιος – Δημοτικός Σύμβουλος εκ της μειοψηφίας, ο κ. Δημούλης Κωνσταντίνος – Δημότης, η κ. Βαμβακά – Τζαβάρα Παρασκευή – Δημότισσα, η κ. Κορίλη Δήμητρα- Δημότισσα και ο κ. Καζάς Ιωάννης – Δημότης.

Παρούσα στη συνεδρίαση ήταν η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών και Γραμματειακής Υποστήριξης του Ν.Π Σταύρου Άννα για την τήρηση των πρακτικών και η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης κ. Σταμάτη Μαρία.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας η Πρόεδρος κ. Ράλλη – Πιτσάκη Μαρία κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισήγαγε το 3<sup>ο</sup> θέμα ημερησίας διατάξεως.

**Θέμα 3<sup>ο</sup> ημερησίας διάταξης:** Έγκριση και ψήφιση κανονισμού λειτουργίας της αίθουσας « ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΑΡΑΜΗΣ» ( ΤΡΙΑΝΟΝ).

Η Πρόεδρος του Ν.Π. κ. Ράλλη- Πιτσάκη Μαρία εισηγούμενη το 3<sup>ο</sup> θέμα ημερησίας διάταξης, θέτει υπόψη του Σώματος την εισήγηση του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών και Γραμματειακής Υποστήριξης, η οποία έχει ως εξής:

#### **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΡΙΑΝΟΝ**

Βάσει της υπ’ αριθμ. 47/2013 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ναυπλιέων ανατέθηκε στο Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ. η διαχείριση του Τριανόν, του κτηρίου δηλαδή που βρίσκεται επί της πλατείας Συντάγματος Ναυπλίου.

Το Τριανόν έχει χαρακτηριστεί ως πολιτιστικό κέντρο και αποτελεί για πολλά χρόνια τον τόπο διοργάνωσης πολιτιστικών εκδηλώσεων, ιδίως δε θεατρικών παραστάσεων. Μάλιστα,

μετά την ίδρυση του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στο Ναύπλιο, το Τριανόν χρησιμοποιείται και από το Πανεπιστήμιο αλλά και από ομάδες φοιτητών.

Για την εύρυθμη λειτουργία του Τριανόν ψηφίζεται ο παρόν κανονισμός λειτουργίας, οι όροι του οποίου καθορίζουν τον τρόπο χρήσης του κτηρίου, οι οποίοι και θα εφαρμόζονται όπως κατωτέρω προβλέπεται:

#### Κανονισμός λειτουργίας Τριανόν

1. Το κτήριο που κείται επί της πλατείας Συντάγματος Ναυπλίου και ονομάζεται Τριανόν αποτελεί μνημείο της πόλης του Ναυπλίου και λειτουργεί ως πνευματικό κέντρο. Ο κυρίως χώρος του Τριανόν έχει διαμορφωθεί ως αίθουσα πολιτιστικών παραστάσεων (εφεξής ως Τριανόν θα εννοείται η κυρίως αίθουσα του Τριανόν).

2. Στο Τριανόν θα διενεργούνται κατά κύριο λόγο θεατρικές παραστάσεις και δευτερευόντως άλλου είδους πολιτιστικές εκδηλώσεις (π.χ. μουσικές εκδηλώσεις). Εκδηλώσεις επιστημονικού χαρακτήρα μπορούν να διοργανωθούν μόνο κατ' εξαίρεση και μόνο εφόσον είναι κατειλημμένος ο χώρος του Βουλευτικού.

3. Η διενέργεια εκδήλωσης επιτρέπεται στο Τριανόν μόνο κατόπιν θετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΠΑΤ. Σε κάθε περίπτωση, όμως, ο Δήμαρχος Ναυπλιέων και το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ναυπλιέων διατηρούν το δικαίωμα να παραχωρήσουν τη χρήση του Τριανόν ανεξαρτήτως της βούλησης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΠΑΤ. Ως εκ τούτου, εάν υπάρξει σχετικό επίσημο αίτημα/εντολή του Δημάρχου Ναυπλιέων ή άλλως, εφόσον προηγηθεί σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ναυπλιέων, το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του ΔΟΠΠΑΤ (και εφόσον κωλύεται αυτός, τον Αντιπρόεδρο) να χορηγήσει μονομερώς σχετική άδεια χρήσης του Τριανόν.

4. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που επιθυμεί να κάνει χρήση του Τριανόν δύναται να καταθέσει σχετικό αίτημα προς το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ. Η αίτηση αυτή κατατίθεται είτε στα γραφεία του ΔΟΠΠΑΤ είτε αποστέλλεται ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση [doppat.nafplio@gmail.com](mailto:doppat.nafplio@gmail.com). Στην τελευταία περίπτωση η αίτηση θα πρέπει να επισυνάπτεται σε μορφή word ή pdf ώστε να καθίσταται ευκολότερη και διαυγέστερη η αυτούσια εκτύπωση του αρχείου ενώ το email θα πρέπει να τιτλοφορείται "ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΤΡΙΑΝΟΝ». Για να εξεταστεί μία αίτηση από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ θα πρέπει σε αυτή να αναφέρονται απαραίτητως τα ακόλουθα στοιχεία:

- Όνομα/Όνόματα/Επωνυμία αιτούντος φυσικού ή νομικού προσώπου,
- Εκπρόσωπος των αιτούντων σε περίπτωση που η αίτηση κατατίθεται από περισσότερα του ενός πρόσωπα.
- Στοιχεία Επικοινωνίας αιτούντος ή εκπροσώπου (τηλέφωνο επικοινωνίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
- Το φυσικό πρόσωπο ή τα φυσικά πρόσωπα που θα είναι «Υπεύθυνος» της εκδήλωσης.
- Ημερομηνίες που ζητείται η χρήση του Τριανόν (επιτρέπεται να κατατεθεί αίτηση όπου προτείνονται εναλλακτικές ημερομηνίες)
- Χαρακτήρας εκδήλωσης (π.χ. μουσική, παρουσίαση βιβλίου, επιστημονική κλπ).- Εάν η είσοδος στην εκδήλωση θα είναι ελεύθερη ή εάν θα υπάρχει εισιτήριο.

Σε περίπτωση που μία αίτηση δεν περιέχει όλα τα ανωτέρω στοιχεία, δεν θα εισάγεται για κρίση στη γενική συνέλευση και θα απορρίπτεται με ευθύνη του αρμόδιου υπάλληλου του ΔΟΠΠΑΤ. Παρ' όλα αυτά ο αρμόδιος υπάλληλος έχει την - στο μέτρο του εφικτού - υποχρέωση να επικοινωνήσει με τον αιτούντα ή τον εκπρόσωπο των αιτούντων προκειμένου να διορθωθούν τυχόν παραλείψεις. Παρόμοια υποχρέωση έχει ο υπάλληλος προκειμένου να ενημερώσει τον αιτούντα ή τον εκπρόσωπο των αιτούντων για το εάν το Τριανόν είναι ήδη κατελιημμένο την αιτούμενη ημερομηνία.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ είναι υποχρεωμένο να λάβει απόφαση σχετικά με κάθε αίτηση που έχει κατατεθεί παραδεκτά (όπως ανωτέρω εξηγείται). Επιπλέον είναι υποχρεωμένο να εγκρίνει κάθε αίτηση εφόσον η υπό κρίση εκδήλωση αφενός προάγει τους σκοπούς του ΔΟΠΠΑΤ, όπως αυτοί ορίζονται στο ΦΕΚ Β' 1306/2011, και αφετέρου πληρούνται οι όροι που καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

6. Απαγορεύεται να πραγματοποιηθούν στο Τριανόν οι ακόλουθες εκδηλώσεις:

- γιορτές, πάρτι ή γλέντια,
- αθλητικές εκδηλώσεις ή εκδηλώσεις αθλητικού χαρακτήρα.
- βραβεύσεις αθλητών ή αθλητικών ομάδων.
- συνελεύσεις σωματείων, οργανισμών, ιδρυμάτων, συνελεύσεις πολιτικών κομμάτων κ.ο.κ.

7. Ο ΔΟΠΠΑΤ είναι αναρμόδιος να επιτρέψει ή να απαγορεύσει την πραγματοποίηση πολιτικής εκδήλωσης στο χώρο του Τριανόν. Ως εκ τούτου, κάθε αίτηση που αφορά πολιτικό σκοπό θα πρέπει να απευθύνεται στο Δήμαρχο Ναυπλιέων και να κατατίθεται στο Δημαρχείο του Δήμου Ναυπλιέων. Εφόσον ο διενεργών την πολιτική εκδήλωση προσκομίσει γραπτή ενυπόγραφη και χρονολογημένη εντολή/απόφαση του Δημάρχου Ναυπλιέων ο ΔΟΠΠΑΤ συναινεί στη χορήγηση του Τριανόν χωρίς να απαιτείται ειδικότερη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ είναι υποχρεωμένο να αιτιολογεί τόσο τις θετικές όσο και τις αρνητικές αποφάσεις του που αφορούν τις σχετικές αιτήσεις παραχώρησης χρήσης του Τριανόν. Σε περίπτωση που μία απόφαση είναι απορριπτική ο αιτών δικαιούται να ζητήσει την επανεξέτασή της παρέχοντας επιπρόσθετα στοιχεία.

9. Ο Υπεύθυνος μίας εκδήλωσης είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για τη διατήρηση της καθαριότητας του χώρου του Τριανόν(συμπεριλαμβανομένων των χώρων υγιεινής του Τριανόν και του Προθαλάμου) ενώ είναι υπεύθυνος να προστατεύσει το κτίριο και από κάθε ενέργεια βανδαλισμού ή καταστροφής που θα επιχειρηθεί ενόσω διαρκεί η διενεργούμενη εκδήλωση. Σε περίπτωση που κάποια καταστροφή λάβει χώρα παρά την ειλικρινή προσπάθεια του υπευθύνου να την αποτρέψει, ο «Υπεύθυνος» οφείλει να ενημερώσει άμεσα την Αστυνομία και το ΔΟΠΠΑΤ(κατά προτίμηση τον αρμόδιο υπάλληλο) για το συμβάν και να συμβάλλει με όλους τους δυνατούς τρόπους στην προσπάθεια εξεύρεσης και καταδίκης του υπαιτίου (κατάθεση, προσέλευση ως μάρτυρας κλπ) καθώς διαφορετικά θα ευθύνεται ο ίδιος για την συντελεσθείσα καταστροφή. Τέλος, ο «Υπεύθυνος» της εκδήλωσης οφείλει να προτρέπει τους συντελεστές και θεατές της εκδήλωσης να σεβαστούν το χώρο του Τριανόν.

10. Η οπτικοακουστική υποστήριξη κάποιας εκδήλωσης πραγματοποιείται με ευθύνη του διενεργούντος την εκδήλωση.

11. Η βιντεοσκόπηση κάποιας εκδήλωσης επιτρέπεται χωρίς να απαιτείται σχετική άδεια από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ. Η σχετική απόφαση επαφίεται στον Υπεύθυνο της εκδήλωσης. Κατ' εξαίρεση, με αιτιολογημένη απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ μπορεί -είτε κατόπιν κάποιας σχετικής αίτησης είτε και αυτεπαγγέλτως – να απαγορεύσει τη βιντεοσκόπηση κάποιας εκδήλωσης (ακόμα και τη δημοσιογραφική κάλυψη).

12. Για τα λειτουργικά έξοδα και την κάλυψη μέρους της συντήρησης του κτηρίου, επιβάλλεται ημερήσιο μίσθωμα 150€ σε κάθε εκδήλωση που πραγματοποιείται στο Τριανόν. Εάν η εκδήλωση είναι ολιγόωρη (π.χ. 3ώρες), το μίσθωμα προσαρμόζεται αναλόγως αλλά σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 50€. Εάν η εκδήλωση είναι διήμερη το ημερήσιο μίσθωμα προσαρμόζεται σε 125€ ενώ για κάθε επιπρόσθετη ημέρα πέραν των δύο, το ημερήσιο μίσθωμα καθορίζεται σε 100€ ανά ημέρα. Εκδηλώσεις σχολείων ή πανεπιστημίων πραγματοποιούνται δωρεάν.

13. Πριν από την πραγματοποίηση μίας θεατρικής παράστασης, και προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι σχετικές πρόβες, το Τριανόν παραχωρείται δωρεάν στους συντελεστές της παράστασης με ευθύνη του αρμόδιου υπαλλήλου του ΔΟΠΠΑΤ. Εάν το διάστημα αυτό ξεπερνά συνολικά τις δέκα ώρες, ενημερώνεται σχετικά ο Πρόεδρος του ΔΟΠΠΑΤ προκειμένου να κριθεί εάν πρέπει να καταβληθεί σχετική αποζημίωση για τη χρήση του Τριανόν.

14. Σε περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ κρίνει πως μία εκδήλωση προάγει ιδιαίτερα τους σκοπούς του, μπορεί να θέσει την εκδήλωση υπό την αιγίδα του ΔΟΠΠΑΤ και να απαλλάξει τον διενεργούντα την εκδήλωση από την υποχρέωση καταβολής μισθώματος. Κατά τη λήψη της σχετικής απόφασης, το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ θα κρίνει με γνώμονα την προάσπιση του κύρους και της φήμης του Οργανισμού.

15. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ δύναται να αποφασίσει να συμμετάσχει ο ΔΟΠΠΑΤ σε μία εκδήλωση και σαν χορηγός της εκδήλωσης. Η συμμετοχή του ΔΟΠΠΑΤ ως χορηγού μίας εκδήλωσης γίνεται ανεξαρτήτως του εάν η εκδήλωση αυτή έχει τεθεί υπό την αιγίδα του ΔΟΠΠΑΤ. Βαρύνουσα σημασία κατά τη λήψη της σχετικής απόφασης θα έχουν οι οικονομικές δυνατότητες της αυτόνομης πραγματοποίησης της εκδήλωσης. Οι διατιθέμενες χορηγίες θα πραγματοποιούνται κατά κύριο λόγο μέσω της ηχητικής κάλυψης της εκδήλωσης (π.χ. μικρόφωνα, μεγάφωνα, προτζέκτορες κλπ).

16. Στα γραφεία του ΔΟΠΠΑΤ τηρείται λίστα με τα πρόσωπα που κατέχουν κλειδιά του Τριανόν. Απαγορεύεται αυστηρά σε οποιονδήποτε άλλον να έχει κλειδιά του Τριανόν. Σε περίπτωση που τρίτος εισέλθει στο Τριανόν με δικά του κλειδιά και χωρίς να έχει σχετική άδεια, πέραν των άλλων ποινικών κυρώσεων που θα υποστεί, δεν θα δικαιούται για ένα χρόνο να καταθέσει αίτηση χρήσης του χώρου του Τριανόν καθώς και των χώρων του Βουλευτικού.

17. Ο αρμόδιος υπάλληλος του ΔΟΠΠΑΤ οφείλει να ενημερώνει όλους τους ενδιαφερόμενους πολίτες όσον αφορά τους παρόντες όρους. Επιπλέον οφείλει να αποστέλλει σε ηλεκτρονική μορφή αυτούσιο το κείμενο των παρόντων κανονισμών σε κάθε αιτούντα ή εκπρόσωπο, η αίτηση του οποίου έγινε αποδεκτή από το Διοικητικό Συμβούλιο.

18. Ο Πρόεδρος του ΔΟΠΠΑΤ οφείλει με απόφασή του, να ορίσει ποιος υπάλληλος του ΔΟΠΠΑΤ θα είναι αρμόδιος για το Τριανόν. Κανόνες που αφορούν τα τμήματα του ΔΟΠΠΑΤ,

το Τμήμα Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τα σχολεία του Δήμου Ναυπλιέων

19. Τα τμήματα του ΔΟΠΠΑΤ, το τμήμα Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και τα σχολεία του Δήμου Ναυπλιέων δικαιούνται να κάνουν χρήση του Τριανόν για την προετοιμασία των παραστάσεων που ετοιμάζουν καθώς και για τις εκδηλώσεις τους. Η παραχώρηση του Τριανόν γίνεται κατά προτεραιότητα στα τμήματα του ΔΟΠΠΑΤ και στο τμήμα Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Προκειμένου να εκχωρηθεί σχετική άδεια από το ΔΟΠΠΑΤ οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να καταθέσουν έγγραφη αίτηση στο γραφείο του ΔΟΠΠΑΤ ή άλλως να αποστείλουν στην ηλεκτρονική διεύθυνση [doppat.nafplio@gmail.com](mailto:doppat.nafplio@gmail.com) email που θα τιτλοφορείται: “ΑΔΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΤΡΙΑΝΟΝ ΓΙΑ ΠΡΟΒΕΣ”. Για τη διευκόλυνση των διαδικασιών, η άδεια θα πρέπει να κατατίθεται/αποστέλλεται 7 τουλάχιστον ημέρες πριν την πραγματοποίηση της σχετικής χρήσης του Τριανόν. Η άδεια θα χορηγείται από την αρμόδια υπάλληλο του ΔΟΠΠΑΤ χωρίς να απαιτείται ειδικότερη άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου του ΔΟΠΠΑΤ. Με ευθύνη της αρμόδιας υπαλλήλου, το Τριανόν μπορεί να παραχωρείται για μεγαλύτερα διαστήματα όπως π.χ. για συγκεκριμένες ώρες κατά τη διάρκεια ενός εξαμήνου κ.ο.κ.

20. Οι σκηνοθέτες και επιβλέποντες καθηγητές είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της καθαριότητας στο Τριανόν και για την ευπρεπή συμπεριφορά των μαθητών και φοιτητών εντός του χώρου του Τριανόν. Ειδικό Κανόνες που αφορούν τους φοιτητές του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

21. Οι Φοιτητές του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (εφεξής φοιτητές) δικαιούνται να υποβάλλουν αίτηση στο ΔΟΠΠΑΤ προκειμένου να τους χορηγείται ειδική άδεια χρήσης του Τριανόν για την προετοιμασία των θεατρικών παραστάσεων που ετοιμάζουν. Η άδεια αυτή δίδεται με απόφαση του αρμόδιου υπαλλήλου του ΔΟΠΠΑΤ χωρίς να απαιτείται ειδικότερη άδεια από το Διοικητικό Συμβούλιο ενώ η παραχώρηση γίνεται πάντα δωρεάν.

22. Εφόσον το Τριανόν δεν είναι κατειλημμένο από άλλες προγραμματισμένες εκδηλώσεις, οι Φοιτητές δικαιούνται καταρχήν να πραγματοποιήσουν πρόβες κατά τις ώρες που έχουν αιτηθεί, ο αρμόδιος υπάλληλος του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ όμως δικαιούται να περιορίσει τις ώρες αυτές ώστε να μπορούν να εξυπηρετούνται σε πνεύμα ισότητας όλοι οι αιτούντες. Στην περίπτωση που το Τριανόν δεν χρησιμοποιείται μετά τη χρονική λήξη της άδειας χρήσης τους, οι φοιτητές δικαιούνται να συνεχίσουν την πρόβα τους αλλά είναι υποχρεωμένοι να αποχωρήσουν εφόσον αυτό τους ζητηθεί από υπάλληλο του Δ.Ο.Π.Π.Α.Τ, τον Πρόεδρο ή Αντιπρόεδρο του ΔΟΠΠΑΤ ή κάποιο άλλο αρμόδιο πρόσωπο του Δήμου Ναυπλιέων. Είναι επίσης υποχρεωμένοι να αποχωρήσουν όταν τους το ζητήσει άτομο που δικαιούται τη χρήση της αίθουσας. Τέλος, οι φοιτητές είναι σε κάθε περίπτωση υποχρεωμένοι να αποχωρήσουν από την αίθουσα μετά τη δωδέκατη νυχτερινή ώρα.

23. Απαγορεύεται αυστηρά να εισέλθουν οι φοιτητές στο πατάρι του Τριανόν (όπου βρίσκονται τα μηχανήματα ήχου και φωτισμού) εάν δεν έχουν προηγούμενη ρητή άδεια από το ΔΟΠΠΑΤ.

24. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και μόνο εφόσον είναι ανάγκη να γίνει ξαφνική (μη προβλεπόμενη) χρήση της αίθουσας, ο ΔΟΠΠΑΤ, δια του Προέδρου του ή του Αντιπροέδρου του διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους φοιτητές να αποχωρήσουν από την αίθουσα ακόμα και σε ώρες που αυτοί δικαιούνται να κάνουν πρόβες βάσει της

σχετικής άδειας που τους έχει δοθεί. Επιπλέον, ο ΔΟΠΠΑΤ τρεις τουλάχιστον μέρες πριν από την πραγματοποίηση κάποιας προγραμματισμένης πρόβας των φοιτητών, δύναται δια του αρμόδιου υπαλλήλου του να τους ενημερώσει ότι δεν μπορούν να κάνουν χρήση της αίθουσας.

25. Κατά την αποχώρησή τους από την αίθουσα, οι φοιτητές θα πρέπει να ελέγχουν ότι οι πόρτες είναι κλειστές. Επιπλέον θα πρέπει να σβήνουν τα φώτα και τα κλιματιστικά ενώ τους υπενθυμίζεται ότι το κάπνισμα απαγορεύεται αυστηρά. Τέλος θα πρέπει να αφήνουν το χώρο καθαρό και χωρίς σκουπίδια. Σε περίπτωση που κάποιος φοιτητής ή φοιτητές δεν ανταποκρίνονται στις παραπάνω υποχρεώσεις θα τους γίνεται σύσταση από τον αρμόδιο υπάλληλο του ΔΟΠΠΑΤ και επιπλέον θα ενημερώνεται σχετικά ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του ΔΟΠΠΑΤ. Σε περίπτωση που ο ίδιος φοιτητής παραβιάσει εκ νέου κάποιον εκ των ανωτέρω κανόνων, θα του γίνεται εκ νέου σύσταση από τον αρμόδιο υπάλληλο του ΔΟΠΠΑΤ και επιπλέον, πέραν του Προέδρου και Αντιπροέδρου του ΔΟΠΠΑΤ, θα ενημερώνεται και ο Πρόεδρος του τμήματος Θεατρικών Σπουδών. Αν τέλος ο ίδιος φοιτητής παραβιάσει κάποιον κανόνα για τρίτη φορά, το Διοικητικό Συμβούλιο του ΔΟΠΠΑΤ θα αποφασίζει περί της απαγόρευσης χρήσης του Τριανόν από τον εν λόγω φοιτητή. Τονίζεται ότι αν ο φοιτητής επιδείξει έντονα ασεβή συμπεριφορά, προσβάλλοντας με προκλητικό τρόπο είτε το μνημείο είτε κάποιο πρόσωπο, ο Πρόεδρος (και αν κωλύεται αυτός, ο Αντιπρόεδρος του ΔΟΠΠΑΤ) θα δύναται να τον παραπέμψει άμεσα στο Διοικητικό Συμβούλιο προκειμένου το τελευταίο να λάβει άμεσα απόφαση περί απαγόρευσης της χρήσης του Τριανόν από τον εν λόγω φοιτητή. Η είσοδος στο πατάρι του Τριανόν συνιστά έντονα προκλητική συμπεριφορά.

26. Σε κάθε περίπτωση σημειώνεται ότι ο ΔΟΠΠΑΤ επιθυμεί τη στενή και παραγωγική συνεργασία με τους φοιτητές και στόχος του είναι να τους ενισχύσει στην προσπάθειά τους να προσδεύσουν, να παράξουν τέχνη και να προάγουν το Πανεπιστήμιο και κατ' επέκταση την πόλη του Ναυπλίου. Εξ αυτού του λόγου θα επιδιώκεται πάντα προσπάθεια αμοιβαίας κατανόησης ώστε να αποφεύγονται κατά το δυνατόν τα ανωτέρω μέτρα.

Ο Κανονισμός θα ισχύσει από την ημερομηνία ψήφισής του από το Δ.Σ .

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π. αφού έλαβε υπόψη του τα ανωτέρω εκτεθέντα και ύστερα από διαλογική συζήτηση

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ:150**

**Εις εκ των μελών του ΔΣ ο κ. Γκόνης ψήφισε λευκό.**

Α) Κάνει αποδεκτή την εισήγηση της Προέδρου.

Β) Εγκρίνει την ψήφιση του κανονισμού λειτουργίας της αίθουσας « ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΧΑΡΑΜΗΣ» (ΤΡΙΑΝΟΝ) ως εκτέθηκε ανωτέρω.

Γ) Εντέλλεται η υπηρεσία να αποστείλει την παρούσα απόφαση στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Ναυπλιέων προς έγκριση.

Δ) Εξουσιοδοτεί την Πρόεδρο να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της παρούσας απόφασης.

ΝΑΥΠΛΙΟ 16-11-2022

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΡΑΛΛΗ – ΠΙΤΣΑΚΗ ΜΑΡΙΑ

Ακριβές αντίγραφο από το  
Βιβλίο των πρακτικών  
Η ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΥ ΑΝΝΑ